



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย ทำการวิจัยสถาบัน เพื่อนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยต่อไปนั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. วัตถุประสงค์ของการให้ทุน**

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย ทำการศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับสถาบันอย่างมีคุณภาพ

**๒. ขอบเขตของโครงการวิจัยสถาบัน**

เป็นโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน หรือประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย โดยหัวข้อที่เกี่ยวกับการรับนักศึกษาและการจัดการเรียนการสอน การมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงและมหาวิทยาลัยสีเขียว จะได้รับการพิจารณาสนับสนุนเป็นพิเศษ

**๓. คุณสมบัติของผู้รับทุน**

- ๓.๑ หัวหน้าโครงการต้องเป็นพนักงานสายวิชาการ หรือสายปฏิบัติการวิชาชีพ ของมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ ยกเว้นพนักงานลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการแต่งตั้งที่ปรึกษาโครงการตามความเหมาะสม
- ๓.๒ หัวหน้าโครงการต้องไม่ค้างส่งรายงานการวิจัยสถาบันฉบับสมบูรณ์ และมีผลงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จจากโครงการวิจัยที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบันจากมหาวิทยาลัย
- ๓.๓ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๑ โครงการ สำหรับทุนนี้
- ๓.๔ หัวหน้าโครงการไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ

**๔. มูลค่าทุนและระยะเวลาในการดำเนินการ**

ทุนละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๙ เดือน หากงบประมาณและ/หรือ ระยะเวลาเกินกว่าที่กำหนด ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายกรณี

**๕. กรอบงบประมาณที่สนับสนุน**

- ๕.๑ สนับสนุนเฉพาะงบดำเนินการ ได้แก่ ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ในส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จัดสรรให้กรณีที่ต้องเดินทางออกไปเก็บข้อมูลนอกมหาวิทยาลัย ทั้งค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าพาหนะ สนับสนุนเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการวิจัย และให้ใช้อัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในขณะนั้น ทั้งนี้ ไม่สนับสนุนค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยเต็มเวลา

- ๕.๒ ค่าตอบแทนนักวิจัย สนับสนุนเป็นค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและ ลูกจ้างชั่วคราว แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของทุนสนับสนุนการวิจัยสถาบันที่ได้รับ
- ๕.๓ ไม่สนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์

## ๖. การสมัครขอรับทุน

ให้เสนอข้อเสนอโครงการตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อส่วนแผนงานได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยต้องได้รับความเห็นชอบในเบื้องต้นจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด และนักวิจัยจะต้องนำเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยด้วยวาจาต่อคณะกรรมการวิจัยสถาบัน

## ๗. การพิจารณาจัดสรรทุน

คณะกรรมการวิจัยสถาบันเป็นผู้พิจารณาจัดสรรทุน

## ๘. การรับทุนและเบิกจ่ายทุน

### การรับทุน

ผู้ได้รับทุนจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนด และการเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดโครงการที่ได้รับอนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยสถาบัน ก่อนดำเนินการ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการให้ทุน และเรียกเงินอุดหนุนส่วนที่เหลือคืน ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในโครงการวิจัย ตลอดจนตามสัญญาการรับทุน

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัย ให้ผู้รับทุนทำบันทึกขออนุมัติจากคณะกรรมการวิจัยสถาบัน พร้อมส่งคืนเงินอุดหนุนเต็มจำนวนแก่มหาวิทยาลัย

### การเบิกจ่ายทุน

ให้แบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ๘.๑ งวดแรก เบิกได้ร้อยละ ๕๐ ของเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับอนุมัติ หลังจากได้ลงนามในสัญญา รับทุนเรียบร้อยแล้ว
- ๘.๒ งวดที่สอง เบิกได้ร้อยละ ๔๐ ของเงินอุดหนุนโครงการ จะเบิกเงินได้เมื่อดำเนินงานวิจัยไปแล้วอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของระยะเวลาโครงการ โดยจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานมายังส่วนแผนงาน และรายงานดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยสถาบัน
- ๘.๓ งวดสุดท้าย เบิกได้อีกร้อยละ ๑๐ ของเงินอุดหนุนโครงการ จะเบิกเงินได้เมื่อส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจจะไม่เบิกเงินงวดที่สองก่อนเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๘.๒ ได้ แต่ทั้งนี้ จะต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยสถาบัน จึงจะเบิกเงินจำนวนดังกล่าวได้

## ๙. การส่งผลงาน

๙.๑ ส่งรายงานความก้าวหน้า เมื่อเวลาผ่านไปครึ่งหนึ่งของระยะเวลาโครงการ

๙.๒ เมื่อสิ้นสุดโครงการให้จัดส่ง

๑) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งควรประกอบไปด้วยบทคัดย่อ บทนำ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง วิธีดำเนินการวิจัย สรุปผลการวิจัย รายการอ้างอิง และระบุกิตติกรรมประกาศว่าได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตามสัญญารับทุนเลขที่... จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด พร้อมแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (File) และ

๒) เอกสารแสดงการนำผลการวิจัยไปใช้ เช่น การปฏิบัติที่เกิดผลเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นรูปธรรม หรือนวัตกรรมการจัดการ หรือ ข้อเสนอเชิงนโยบาย ที่หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับรอง

๓) สรุปค่าใช้จ่าย พร้อมแนบหลักฐานค่าใช้จ่าย

ทั้งนี้คณะกรรมการวิจัยสถาบันอาจขอให้นักวิจัยนำเสนอรายงานความก้าวหน้าและรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ด้วยวาจาด้วย

อนึ่ง ทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิใดๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยนี้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติและการจัดสรรผลประโยชน์เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๓ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

( ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์ )

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์