



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง การจัดสรรเงินกองทุนสำนักวิชา
พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินกองทุนสำนักวิชา และวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งได้ออกประกาศไปแล้ว นั้น เพื่อให้มีความชัดเจนในการจัดสรรเงินเข้ากองทุนสำนักวิชา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับข้อ ๑๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินกองทุนสำนักวิชาและวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑ จึงออกประกาศการจัดสรรเงินกองทุนสำนักวิชา พ.ศ.๒๕๖๓ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การจัดสรรเงินกองทุนสำนักวิชา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษา รหัสปีการศึกษา ๒๕๖๓

ข้อ ๓ อัตราเงินกองทุนสำนักวิชา และวิทยาลัย ที่จัดสรรให้กับสำนักวิชา สาขาต่างๆ กำหนดไว้ดังนี้

สำนักวิชา	ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษา	อัตราเงินกองทุนสำนักวิชา วิทยาลัย
สำนักวิชาการจัดการ	๑๔,๔๐๐	๒,๐๐๓
- สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	๒๐,๔๐๐	๒,๐๐๓
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	๑๓,๙๐๐	๓,๑๗๐
- สาขาอาเซียนศึกษา (เฉพาะปี ๑ - ๒) เพิ่มอีก ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๓,๙๐๐ ๒๓,๙๐๐ (ปี ๑ - ๒)	๓,๑๗๐
- สาขาภาษาจีน (เฉพาะปี ๑ - ๒) เพิ่มอีก ๓๕,๐๐๐ บาท	๑๓,๙๐๐ ๔๘,๙๐๐ (ปี ๑ - ๒)	๓,๑๗๐
สำนักวิชารัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	๑๒,๗๐๐	๒,๐๐๓
สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์	๒๖,๙๐๐	๓,๑๗๐
สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์	๒๒,๐๐๐	๑,๐๐๐
สำนักวิชาแพทยศาสตร์		
- กรณีรับเงินอุดหนุนจากรัฐ	๓๓,๙๐๐	๓,๑๗๐
- กรณีไม่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐ	๑๓๓,๙๐๐	๓,๑๗๐
สำนักวิชาเกษตรศาสตร์	๓๐,๔๐๐	๓,๑๗๐

สำนักวิชา	ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษา	อัตราเงินกองทุนสำนักวิชา วิทยาลัย
สำนักวิชาสหเวชศาสตร์	๒๗,๔๐๐	๓,๑๗๐
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	๒๐,๐๐๐	๒,๐๐๓
สำนักวิชาวิทยาศาสตร์	๑๔,๘๐๐	๒,๐๐๓ และ ๑๐๐ *
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๐,๘๐๐	๒,๐๐๓
สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	๑๔,๘๐๐	๒,๐๐๓ และ ๓๐ *
สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	๒๒,๘๐๐	๒,๐๐๓
สำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป	-	๒๐๐ *

หมายเหตุ *รับการจัดสรรเงินกองทุนตามจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ข้อ ๔ เงินกองทุนสำนักวิชา ที่จัดสรรให้กับสำนักวิชา สาขาต่างๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุนสำนักวิชา หรือ วิทยาลัย มีข้อดังต่อไปนี้

๕.๑ เพื่อการประชาสัมพันธ์และการรับนักศึกษาเชิงรุกของสำนักวิชาตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ปีละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและสร้างความโดดเด่นให้แก่สำนักวิชา

๕.๒.๑ สนับสนุนพัฒนาหน่วยงาน

- เพื่อการสัมมนาประจำปีของสำนักวิชาและหน่วยงานภายในสำนักวิชา ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต่อปี
- เพื่อการประชุมย่อยของสำนักวิชาและหน่วยงานภายในสำนักวิชา ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี
- รางวัลสำหรับพนักงานที่ได้รับยกย่องจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก รางวัลละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท
- สนับสนุนกิจกรรมศิษย์เก่าของสำนักวิชา หรือ วิทยาลัย ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อปี
- เงินสมนาคุณเพิ่มเติมอาจารย์พิเศษและวิทยากรพิเศษ คนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อชั่วโมง กรณีที่อาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับและต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
- เงินค่าของที่ระลึกให้ผู้มีอุปการคุณสำนักวิชา หรือ วิทยาลัย ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อหน่วยงาน

๕.๒.๒ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา

ในเชิงวิชาการ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๕.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายในสำนักวิชาในการเข้าอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน

๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๕.๔ เพื่อพัฒนาองค์กรและบริหารมนุษยสัมพันธ์องค์กรสมรรถนะสูง (สวัสดิการ) ตามที่
จ่ายจริงแต่ไม่เกินปีละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในหมวดรายจ่าย ดังต่อไปนี้

๕.๔.๑ ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก

- สถานพยาบาลของเอกชน เบิกได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
ต่อคนต่อปี ทั้งนี้หลังจากใช้สิทธิตามวงเงินการเบิกจ่าย
จากมหาวิทยาลัยแล้ว

๕.๔.๒ ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน

- สถานพยาบาลของเอกชน เบิกได้คนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ต่อคน
ต่อปี ทั้งนี้ หลังจากใช้สิทธิตามวงเงินการเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัย
แล้ว

๕.๔.๓ ค่าทันตกรรม หรือ วัคซีน

- ค่าทันตกรรม หรือ วัคซีน เบิกได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี
ทั้งนี้ หลังจากใช้สิทธิตามวงเงินการเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัยแล้ว

๕.๔.๔ บุคลากรสำนักวิชา หรือ วิทยาลัย นักศึกษา และครอบครัว ในส่วนที่
สำนักวิชาให้เพิ่มเติมจากสิทธิตามวงเงินการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย

- พนักงานเสียชีวิต
 - ค่าทำศพ ศพละ ๓,๐๐๐ บาท
 - ค่าพวงหรีด ศพละ ๑,๐๐๐ บาท
 - ค่ายานพาหนะ ภายใน ๑๔ จังหวัดภาคใต้ ตามจำนวน
ที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
 - นอกเหนือจาก ๑๔ จังหวัดภาคใต้ตามที่จ่ายจริง
แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
- นักศึกษาเสียชีวิต
 - ค่าทำศพ ศพละ ๓,๐๐๐ บาท
 - ค่าพวงหรีด ศพละ ๑,๐๐๐ บาท
 - ค่ายานพาหนะ ภายใน ๑๔ จังหวัดภาคใต้ตามจำนวน
ที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
 - นอกเหนือจาก ๑๔ จังหวัดภาคใต้ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน
๒,๐๐๐ บาท
- ครอบครัวพนักงานเสียชีวิต ประกอบด้วย บุตร สามี ภรรยา บิดา
และมารดา
 - ค่าทำศพ ศพละ ๒,๐๐๐ บาท
 - ค่าพวงหรีด ศพละ ๑,๐๐๐ บาท
 - ยานพาหนะ ภายใน ๑๔ จังหวัดภาคใต้ตามจำนวนที่จ่ายจริง
แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
 - นอกเหนือจาก ๑๔ จังหวัดภาคใต้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน
๒,๐๐๐ บาท

- พนักงานลาออก
 - เลี้ยงส่งพนักงานลาออก คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
- ต้อนรับพนักงานใหม่
 - ของที่ระลึก คนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท
 - เลี้ยงต้อนรับพนักงานใหม่ คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
- พนักงานเกษียณอายุ
 - เงินขวัญถุง คนละ ๑๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าของที่ระลึก คนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- เลี้ยงส่งพนักงานเกษียณอายุ คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
- ทุนเรียนพัฒนาการแบบก้าวกระโดด ทุนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท สำหรับนักศึกษาที่มีผลการศึกษา (GPAX) ก้าวกระโดด ระหว่างภาคการศึกษาปัจจุบัน และภาคการศึกษาก่อนหน้าอย่างน้อย ๐.๕ ขึ้นไป

๕.๕ รายจ่ายอื่นใดที่นอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการ โดยความเห็นชอบจากอธิการบดี

ข้อ ๖ แหล่งที่มาของรายได้ของกองทุน

- ๖.๑ เงินงบประมาณที่มหาวิทยาลัยสมทบ
- ๖.๒ เงินบริจาค เงินอุดหนุนและทรัพย์สินซึ่งมีผู้ให้
- ๖.๓ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุนจากทรัพย์สินของกองทุน
- ๖.๔ รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริหารกองทุน
- ๖.๕ รายได้อื่นๆ จากการจัดกิจกรรมของสำนักวิชา

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนประกอบด้วย คณบดีสำนักวิชา หรือ วิทยาลัย โดยตำแหน่ง เป็นประธาน รองคณบดีสำนักวิชา หรือ วิทยาลัย โดยตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชา เป็นคณะกรรมการ โดยตำแหน่ง และกรรมการอื่น ๆ ที่กรรมการประจำสำนักวิชาเห็นชอบ รวมแล้วไม่เกิน ๙ คน เป็นกรรมการ โดยเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้ง และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

ข้อ ๘ ในการจัดสรรเงินกองทุน ให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการใช้เงินกองทุน ภายในเดือนแรกของปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ มติการจ่ายเงินให้ไปตามมติกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาในปีนั้นๆ

ข้อ ๙ การใช้จ่ายแต่ละหมวด หากเกินสัดส่วนที่จัดสรรจากประกาศ และหากต้องการเปลี่ยนแปลงการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เข้าคณะกรรมการพิจารณาเป็นเรื่องเฉพาะกรณีไป

ข้อ ๑๐ ให้คณบดีมีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ และในกรณีที่คณบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองคณบดี ซึ่งทำหน้าที่รักษาการแทนคณบดี มีอำนาจอนุมัติเบิกจ่ายเงินจากกองทุนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ หน้าที่ของคณะกรรมการ ให้ทำหน้าที่จัดทำแผนงบประมาณรายรับรายจ่ายเสนอต่ออธิการบดีทราบและเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ระดมทุน บริหารจัดการเงิน ติดตามและ

กำกับดูแลการใช้จ่ายเงินในกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศฉบับนี้

ข้อ ๑๒ ให้สำนักวิชา หรือ วิทยาลัยจัดทำรายงานการเงิน ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และส่งให้ ส่วนการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

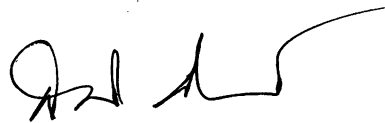
ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานประจำปีต่ออธิการบดีและสภามหาวิทยาลัยทราบ ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๔ การดำเนินการด้านการเงิน การบัญชี ด้านการพัสดุ และการตรวจสอบให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ มติ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๖ บรรดาประกาศ มติ คำสั่ง อื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศฉบับนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารงธัญวงศ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์