

แบบเสนอโครงการวิจัยสถาบัน

เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบัน / ทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบัน ประเภททุนวิจัยในชั้นเรียน  
ประจำปีงบประมาณ .....

.....

1. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) : .....

.....

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ) : .....

.....

2. ชื่อหัวหน้าโครงการ

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตำแหน่ง : .....

สังกัด : .....

โทรศัพท์ : ..... โทรสาร : .....

โทรศัพท์มือถือ : ..... E-mail : .....

สัดส่วนการมีส่วนร่วม (%) : .....

3. คณะผู้วิจัย

3.1 ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตำแหน่ง : .....

สังกัด : .....

โทรศัพท์ : ..... โทรสาร : .....

โทรศัพท์มือถือ : ..... E-mail : .....

สัดส่วนการมีส่วนร่วม (%) : .....

3.2 ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตำแหน่ง : .....

สังกัด : .....

โทรศัพท์ : ..... โทรสาร : .....

โทรศัพท์มือถือ : ..... E-mail : .....

สัดส่วนการมีส่วนร่วม (%) : .....

4. ชื่อที่ปรึกษาโครงการ(ถ้ามี)

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....  
ตำแหน่ง : .....  
สังกัด : .....  
โทรศัพท์ : ..... โทรสาร : .....  
โทรศัพท์มือถือ : ..... E-mail : .....

5. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา : ให้แสดงเนื้อหา 3 ระดับ ได้แก่ บริบท ปัญหา และแนวทางแก้ไข โดยในส่วนของบริบทให้แสดงถึงภาพรวมที่เชื่อมโยงมาถึงพื้นที่ที่จะดำเนินการ ในส่วนของปัญหาให้แสดงถึงปัญหาที่เกิดขึ้น ณ ปัจจุบัน (ระบุในเชิงปริมาณ หากสามารถทำได้) และในส่วนของแนวทางแก้ไขให้เชื่อมโยงไปถึงหัวข้อวิจัย ทั้งนี้ให้แสดงตัวเลขและหลักฐานอ้างอิงที่มีความน่าเชื่อถือด้วย

.....  
.....  
.....  
.....

6. วัตถุประสงค์ของการวิจัย : ให้เขียนเป็นข้อ ๆ มีเนื้อความที่สอดคล้องและตอบโจทย์ปัญหา

5.1 .....  
5.2 .....  
5.3 .....

7. ขอบเขตของการวิจัย : ให้อธิบายว่าการวิจัยครั้งนี้จะดำเนินการโดยมีขอบเขตด้านเนื้อหาอย่างไร ขอบเขตด้านกลุ่มเป้าหมายที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างไร รวมทั้งข้อจำกัดในเชิงเวลา (ถ้ามี)

6.1 .....  
6.2 .....  
6.3 .....

8. นิยามศัพท์ : แสดงนิยามศัพท์เฉพาะของการวิจัยครั้งนี้

.....  
.....

9. ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง : ให้ระบุงานวิจัยที่ใช้สนับสนุนแนวความคิด และเป็นแนวทางในการทำวิจัย โดยเป็นแนวคิด ทฤษฎี และผลการวิจัยใหม่ที่น่าเชื่อถือได้ (ยังไม่เกิน 5 ปี)

.....

.....

.....

.....

10. วิธีการดำเนินการวิจัย: แสดงวิธีการโดยสรุปว่าในการวิจัยครั้งนี้จะดำเนินการอย่างไร โดยให้บอกถึงประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติที่ใช้ในการวิจัย

.....

.....

11. ระยะเวลาและสถานที่ทำวิจัย : (ระบุเดือนปีที่เริ่มต้น-สิ้นสุด และสถานที่ทำวิจัย)

.....

.....

12. งบประมาณ: แสดงรายละเอียดของค่าใช้จ่าย โดยแบ่งเป็นหมวดดังนี้

**12.1 หมวดค่าตอบแทน**

- 11.1.1 ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของพนักงานสายปฏิบัติการและพนักงานลูกจ้างชั่วคราว แต่ไม่เกินร้อยละ 30 ของทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบันที่ได้รับ ทั้งนี้ไม่สนับสนุนค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย
- 11.1.2 ค่าตอบแทนวิทยากร หมายถึง ค่าตอบแทนสำหรับผู้ทรงความรู้ ความสามารถในศิลปวิทยาแขนงต่าง ๆ
- 11.1.3 ค่าตอบแทนอื่น หมายถึง ค่าตอบแทนที่จ่ายแก่บุคคลภายนอกที่มาช่วยงาน (ชั่วคราว) ได้แก่ ค่าจ้างเหมาเก็บข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล ค่าจ้างเหมาตัดต่อวิดีโอและตกแต่งรูปภาพ ค่าจ้างเหมาการบันทึกข้อมูล ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประเมินแบบสอบถาม เป็นต้น
- 11.1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ

**12.2 หมวดค่าใช้จ่าย**

- 11.2.1 ค่าเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ (ถ้ามี) ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าพาหนะ (ทางบก ทางอากาศ และทางน้ำ) ค่าเช่ารถ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์โสตทัศนฯ และค่ารับรอง โดยจะสนับสนุนเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับ

การดำเนินการวิจัยเท่านั้น และให้เป็นไปตามอัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  
ในขณะนั้น

11.2.2 ค่าถ่ายเอกสารทั่วไป ค่าจัดทำรูปเล่มรายงานการวิจัยและค่าผลิตเอกสารสำหรับการ  
ดำเนินงาน โดยให้ ระบุ จำนวน หน้า และ จำนวน ค่าใช้จ่าย ประกอบ  
(จำนวน ..... หน้า x .....บาท)

11.2.3 ค่าจัดทำแบบสอบถาม โดยให้ระบุจำนวนแบบสอบถามและจำนวนค่าใช้จ่ายประกอบ  
(จำนวนแบบสอบถาม ..... ชุด x .....บาท)

### 12.3 หมวดค่าวัสดุ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ดังนี้

12.3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน เครื่องเขียน สำหรับใช้ในการดำเนินงาน หรือวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็น

12.3.2 ค่าวัสดุงานครัว หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจัดประชุม หรือการรับรองทั่วไป

12.3.3 ค่าวัสดุสิ้นเปลือง หมายถึง ค่าวัสดุใด ๆ ที่ใช้แล้วหมดไป ได้แก่ ค่าของที่ระลึกสำหรับ  
ผู้ตอบแบบสอบถาม/คำตอบแทนกลุ่มตัวอย่างในการสัมภาษณ์ โดยขึ้นอยู่กับความ  
จำเป็น และความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ทั้งนี้ให้ระบุจำนวนของที่ระลึกและ  
จำนวนค่าใช้จ่ายประกอบ (จำนวนของที่ระลึก ..... ชิ้น x .....บาท) ค่าสารเคมี  
เก็บตัวอย่าง ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น

### 12.4 หมวดรายจ่ายอื่น ๆ

12.4.1 ค่าธรรมเนียมการขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ไม่เกิน 1,000 บาท

12.4.2 ค่าตีพิมพ์ผลงานในวารสาร หรือค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ

12.4.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการวิจัย

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ทั้งค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าพาหนะ สนับสนุน  
เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการวิจัยและให้ใช้อัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในขณะนั้น

13. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : ให้อธิบายเป็นข้อ ๆ ว่า ผลจากการวิจัยครั้งนี้จะสามารถนำไปแก้ไขปัญหา  
ปรับปรุงหรือพัฒนางานของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานอย่างไร และใครคือผู้ได้รับประโยชน์

.....  
.....

14. รายการอ้างอิง กำหนดให้ใช้รูปแบบ APA 7th ในการเขียนอ้างอิง

15. มาตรฐานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง

○ มี เลือกข้อที่เกี่ยวข้อง

จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Ethics in Human Research)

อื่น ๆ .....

○ ไม่มี

ข้าพเจ้ารับรองว่างานวิจัยที่นำเสนอไม่มีความจำเป็นต้องขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย และยินดี  
รับผิดชอบผลที่ตามมาหากมีการพิจารณาภายหลังว่าการศึกษานี้จำเป็นต้องขอรับการพิจารณา  
ด้านจริยธรรมการวิจัย

ลงชื่อ .....

( ..... )

หัวหน้าโครงการ

วันที่.....

#### 16. คำรับรองของหัวหน้าโครงการ

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งผลงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่สิ้นสุดระยะเวลา  
ดำเนินงานวิจัยแล้ว

ลงชื่อ .....

( ..... )

หัวหน้าโครงการ

วันที่.....

#### 17. คำรับรองของที่ปรึกษา(ถ้ามี)

ขอรับรองว่า โครงการวิจัยตามแบบเสนอโครงการของนักวิจัยที่เสนอโครงการวิจัยสถาบัน  
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นี้ ได้นำปรึกษาหารือร่วมกับที่ปรึกษา เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อการจัดทำข้อเสนอ  
โครงการดังกล่าวแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ที่ปรึกษา

วันที่.....

## 18. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า โครงการวิจัยตามแบบเสนอโครงการของนักวิจัยที่เสนอโครงการวิจัยสถาบัน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นี้ จะเกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ/การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรพิจารณาสนับสนุนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....

## ประวัติหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัย

โดยแนบบันทึกประวัติของคณะผู้วิจัยทุกคน โดยระบุตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ตำแหน่งในโครงการ
2. ชื่อ-สกุล
3. ตำแหน่งในปัจจุบัน
4. หมายเลขโทรศัพท์ /โทรสาร/ E-mail
5. ประวัติการศึกษา (ปี พ.ศ. ที่จบ ระดับปริญญา คุณวุฒิ สาขาวิชา สถานศึกษา ประเทศ)
6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญ/เชี่ยวชาญ (ถ้ามี)
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ (งานวิจัยที่ทำแล้วเสร็จ : ชื่อเรื่อง ปีที่พิมพ์ และสถานที่ในการวิจัย, งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อเรื่อง แหล่งทุน, สถานะในโครงการ)

.....